

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

« 19 » листопада 2019 року № 749

**Про надання дозволу громадянці \*\*\*** **на укладання договору дарування ¼ частки квартири, де зареєстрована малолітня дитина**

Розглянувши заяву громадянки **\*\*\*** з проханням дозволити укласти договір дарування ¼ частки квартири (загальна площа квартири – **\*\*\*** кв.м, житлова площа квартири – **\*\*\*** кв.м), за адресою: Київська обл., м. Буча, вул. **\*\*\***, буд. № **\*\*\***, кв. № **\*\*\***, власником якої вона є та в якій зареєстрована та проживає малолітня дитина, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на користь громадянки **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., враховуючи думку комісії з питань захисту прав дитини, керуючись п. 66 постанови КМУ від 24.09.2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов′язаної із захистом прав дитини», ст. 71 Цивільного кодексу України, ст.18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1**.** Надати дозвіл громадянці **\*\*\*** укласти договір дарування ¼ частки квартири (загальна площа квартири – **\*\*\*** кв.м, житлова площа квартири – **\*\*\*** кв.м), за адресою: Київська обл., м. Буча, вул. **\*\*\***, буд. № **\*\*\***, кв. № **\*\*\***, власником якої вона є, та в якій зареєстрована та проживає малолітня дитина, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н., на користь громадянки **\*\*\***, **\*\*\*** р.н. Після укладання даного правочину право дитини на житло не порушується.

2. Зобов’язати громадянку **\*\*\*** в тримісячний строк після прийняття даного рішення надати до Центру надання адміністративних послуг Бучанської міської ради нотаріально завірену копію договору дарування ¼ частки квартири, за адресою: Київська обл., м. Буча, вул. **\*\*\***, буд. № **\*\*\***, кв. № **\*\*\***, на свою користь.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з соціально-гуманітарних питань, Шепетька С.А.

**Міський голова А. П. Федорук**

**Перший заступник міського голови Т.О. Шаправський**

**Заступник міського голови з**

**соціально-гуманітарних питань С.А. Шепетько**

**В.о. керуючого справами О.Ф. Пронько**

**Погоджено:**

Начальник юридичного відділу **М.С. Бєляков**

**Подання:**

Начальник служби у справах дітей та сім’ї **В.А. Яремчук**